

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

DE L'ÉCOLE LANGEVIN

Une séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Langevin est tenue le **mardi 17 novembre 2020, par Teams.**

Sont présents mesdames et messieurs les membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :

Alexandre Charest

Henriette Michaud

Yannick Proulx

Isabelle Rouleau

Mireille Tremblay

Alexandra Valentin

Absence motivée :

Diane Richer

Absences non motivées :

Annie Sirois

Représentantes du personnel enseignant :

Annick Dubé

Cheryl Morley

Annie Saint-Vanne

Représentante du personnel professionnel :

Sonia Hallé

Représentante du personnel de soutien :

Olivia Trépanier-Laflamme

Représentants de la direction

Brigitte Côté, directrice adjointe

Yann Normand, directeur

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Monsieur Yanick Proulx souhaite la bienvenue aux membres.

2. Présences

Madame Olivia Trépanier-Laflamme prend les présences.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Yanick Proulx procède à la lecture de l'ordre du jour. Aucun point ne sera ajouté en divers.

Il est proposé par Madame Annie Saint-Vanne et appuyé par Madame Annick Dubé d'adopter l'ordre du jour, tel que présenté.

2020-11-17-01

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption et suivis du procès-verbal du 8 octobre 2020

4.1 Membre de la communauté : Monsieur Michel Lessard a des engagements professionnels qui l'obligent à refuser le poste de représentant à la communauté.

4.2 Débarcadère : Madame Brigitte Côté aura une rencontre avec Monsieur Jean-François Brisson, prochainement. Il sera question du plan du stationnement ainsi que la demande de prolonger le débarcadère sur la rue Potvin.

4.3 Calendrier des étapes : Le calendrier des étapes a été modifié à la suite de l'annonce ministérielle à l'effet que pour l'année scolaire 2020-2021, il n'y aurait que deux bulletins. Le calendrier des étapes ainsi que les documents d'information aux parents ont été envoyés aux parents, par courriel.

4.4 Plan triennal : Le plan triennal a été adopté par le conseil d'administration du Centre de services scolaire des Phares. Il est proposé par les membres du conseil d'établissement que le point concernant la fusion des écoles Saint-Jean et Langevin soit récurrent pour les prochaines réunions.

Il est proposé par Monsieur Yanick Proulx et appuyé par Madame Alexandra Valentin d'adopter le procès-verbal du 8 octobre 2020.

2020-11-17-02

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Grille-matières 2021-2022

Monsieur Yann Normand présente la grille-matière 2021. Il est mentionné que l'offre des programmes de notre école demeure statu quo.

Il est proposé par Madame Sonia Hallé et appuyé par Madame Cheryl Morley d'adopter la grille-matières 2021-2022.

2020-11-17-03

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Utilisation des locaux

Monsieur Yann Normand présente le document. Le document est reconduit pour la prochaine année. Il est mentionné qu'en raison de la pandémie, nous ne pouvons louer les locaux. Cependant, les partenaires externes, déjà en place, peuvent utiliser nos locaux. Ceux-ci ont des règles sanitaires strictes.

Il y a eu de légères augmentations :

Augmentation de 0.50 \$, pour la location d'ordinateur.

Augmentation de 2 \$, pour les frais de conciergerie.

Augmentation de 2 \$, pour les frais de surveillance.

2020-11-17-04

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Objectifs et principes de la répartition des subventions, du produit de la taxe scolaire et de ses autres revenus entre ses établissements

Les membres du conseil d'établissement n'ont pas de commentaire particulier à formuler. En effet, la nature abstraite de ces principes rend difficile une prise de position pour les membres du CÉ.

Cependant, notre souci premier est la réussite éducative des élèves de notre école. Aussi, notre principale préoccupation est que la répartition des ressources financières nous aide à atteindre les buts fixés par notre *Projet éducatif*.

2020-11-17-05

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Programmation des activités éducatives

Un tableau des activités parascolaires est présenté. Il est proposé par Monsieur Yann Normand d'inviter notre technicienne en loisirs, Madame Hélène Thibeault, à notre prochaine rencontre du conseil d'établissement. Monsieur Yanick Proulx souligne l'excellent travail de Madame Hélène Thibeault.

8.1 Sorties culturelles

Le tableau des compilations de sorties culturelles a été déposé dans le TEAMS après la dernière rencontre du conseil d'établissement. Comme il a été mentionné à la dernière rencontre, le 8 octobre dernier, les membres du conseil d'établissement acceptent les sorties éducatives si les règles sanitaires sont respectées.

Madame Annie Saint-Vanne : Musée régional de Rimouski (1^{er}, 4 et 7 décembre 2020).

Madame Laurie Samson : Musée régional de Rimouski (6 et 12 novembre 2020).

Il est proposé par Madame Annick Dubé appuyé de Madame Olivia Trépanier-Laflamme d'adopter les sorties culturelles en bloc.

2020-11-17-06

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Divers :

Formation pour les membres du conseil d'établissement. Il a été proposé que les capsules vidéo soient présentées lors de notre prochaine rencontre en décembre.

10. Courrier

Aucun courrier reçu.

11. Paroles aux divers représentants :

11.1. Public

Aucun public présent.

11.2. Trésorerie

Madame Annie Saint-Vanne nous mentionne que le solde actuel du compte est de 1380.82 \$.

11.3. Président

Monsieur Yanick Proulx souligne l'assiduité des membres.

11.4. Représentante du comité de parents

Madame Mireille Tremblay mentionne les points chauds de la rencontre. Le non-respect de la politique alimentaire du Centre de services scolaires des Phares. Et la proposition du calendrier scolaire 2021-2022.

11.5. Personnel enseignant

Madame Annick Dubé souligne l'événement d'Halloween que nous avons eu le vendredi 30 octobre dernier. Il y a eu une belle participation autant de la part des élèves que du personnel.

Madame Cheryl Morley mentionne qu'il y aura un bingo de Noël où tous les élèves de l'école participeront.

La prochaine journée thématique, journée pyjama ou en vêtements mous aura lieu, le vendredi 19 novembre prochain. Il est proposé par le président, Monsieur Yanick Proulx, qu'un élève siégeant au conseil étudiant assiste à nos rencontres.

11.6. Personnel professionnel

La direction adjointe, Madame Brigitte Côté, désire souligner la semaine du personnel professionnel et désire remercier l'excellent travail de nos professionnelles.

11.7. Personnel de soutien

Madame Olivia Trépanier demande aux parents comment s'est déroulée l'expérience de réservations de rendez-vous avec l'application *Bookings*. Nous aborderons à la prochaine rencontre comment s'est déroulé l'événement.

12. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Madame Annick Dubé et appuyé par Madame Mireille Tremblay, de lever l'assemblée à 19h53.

2020-11-17-07

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Le président,

Le directeur,